

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	RAMELLA CLAUDIA
Indirizzo	<u>VIA TORINO 4 CASSOLNOVO (PV)</u>
Telefono	3342912119
Fax	
E-mail	<u>assessore.ramella@comune.cassolnovo.pv.it</u>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	4/12/1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 1988 al 2006 esperienza lavorativa da apprendista e coadiuvante in imprese artigiane del territorio, ambito calzaturiero e artigianato

Dal 2006 ad oggi titolare di impresa commerciale con collaborazione, sita in Cassolnovo, ambito commercio

Da maggio 2019 assessore del comune di Cassolnovo con delega Commercio e attività produttive, Cultura, Sport e tempo libero

TITOLI DI STUDIO E FORMAZIONE

MADRELINGUA ALTRE LINGUE	ITALIANO FRANCESE elementi base
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Buona capacità relazionale con l'utenza esterna e volta al soddisfacimento delle più diverse esigenze della clientela
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Esperienza nella gestione e organizzazione di eventi
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Utilizzo: Word, Excel, Posta Elettronica, Internet
PATENTE O PATENTI	Patente di tipo B

Romelle Houdier